

Gebruikershandleiding @ssets

Asset management op maat



1 Inhoudsopgave

1	Inhoudsopgave	2
2	Inleiding	4
2.1	Technische eisen	5
3	Rapporten	6
3.1	Rapporten invoeren	6
3.1.1	Via het “Navigatie” menu	6
3.1.2	Via de kaart	6
3.2	Stamgegevens rapport	8
3.2.1	Stamgegevens invoeren	8
3.2.2	Opslaan	9
3.3	Inspectierapport (preventief)	10
3.3.1	Inspectierapport invoeren	10
3.3.2	Locatie informatie	10
3.3.3	Inspectiekosten en algemene informatie	11
3.3.4	Te inspecteren onderdelen	11
3.3.5	Vervangen onderdelen	12
3.3.6	Verkeersmaatregelen	12
3.3.7	Opmerkingen	12
3.3.8	Vervolgacties	13
3.3.9	Opslaan	13
3.4	Storingsrapport (correctief)	14
3.4.1	Storingsrapport invoeren	14
3.4.2	Locatie informatie	14
3.4.3	Inzet uitvoerder	15
3.4.4	Binnenkomst van melding	15
3.4.5	Analyse	15
3.4.6	Vervangen onderdelen	16
3.4.7	Verkeersmaatregelen	16
3.4.8	Opmerkingen	16
3.4.9	Vervolgacties	17
3.4.10	Opslaan	17

4	Rapport opvragen	18
4.1	Via beeldlijn menu's	18
4.2	Via navigatie menu	18
4.3	Via kaart tabblad	20
4.4	Exporteren	20
4.5	Goedkeuren en verwijderen	20
5	Filters	22
6	Beheer @ssets	24

2 Inleiding

Welkom bij de gebruikershandleiding voor de @ssets module van TeleControlNet. Deze handleiding is bedoeld als introductie voor het gebruik van @ssets.

@ssets is een optionele assets management module en de opvolger van RION. RION was oorspronkelijk ontwikkeld voor onderhoud en inspectie van het riool. Bij het uitvoeren van inspecties en onderhoud werden rapporten ingevoerd en vervolgens opgeslagen binnen TeleControlNet.

Als opvolger van RION is @ssets geschikt voor meer dan riool inspectie en onderhoud alleen. Het kan gebruikt worden voor praktisch elk toepassingsgebied. Denk hierbij aan onder andere peilbuizen, bruggen en sluizen. Met @ssets is het mogelijk om lokaal en op basis van handige keuzemenu's inspectie- en onderhoudsrapporten in te voeren en te uploaden.

Dit geeft de beheerder inzicht in de staat van zijn objecten, de gemaakte kosten voor onderhoud, de grootste kostenbronnen en de snelheid waarmee storingen worden verholpen.

Doordat @ssets voor zoveel verschillende toepassingsgebieden geschikt is, zijn er een groot aantal mogelijkheden met betrekking tot de rapporten. Door het veelzijdige karakter van de rapporten wordt in deze handleiding volstaan met een aantal voorbeeld rapporten waarmee de werking wordt toegelicht. Deze voorbeelden maken gebruik van verschillende rapporten voor de inspectie en onderhoud van het riool. De voorbeeld rapporten voldoen aan de eisen die door de Kiwa zijn gesteld in de BRL met betrekking tot de inspectie en reiniging van riolen en putten.

Afhankelijk van de toepassing van @ssets kunnen de rapporten gebruikersspecifiek geconfigureerd worden. De werking van het invoeren en opvragen van rapporten en het toepassen van filters is echter altijd hetzelfde.

De handleiding is in eerste instantie bedoeld voor de gebruikers van @ssets.

Deze handleiding gaat er vanuit dat de gebruiker enkele basis PC vaardigheden bezit, zoals gebruik van muis, toetsenbord, (beperkte) werking van MS Windows en omgang met internet.

De volgende basisfuncties zullen worden behandeld:

- Invoeren van rapporten
- Opvragen van rapporten
- Toepassen van filters
- Beheer

Verdere uitleg en toelichting over alle mogelijkheden van @ssets wordt gegeven in cursussen.

2.1 Technische eisen

@ssets is een 'Software as a Service' dienst. Om deze te kunnen gebruiken dient de gebruiker te beschikken over een (mobiel) platform met een moderne browser en internetverbinding.

Een smartphone of tablet met browser en internetverbinding zal over het algemeen prima functioneren. Opmerking: vanwege het zeer diverse landschap aan specifieke hardware en software configuraties kan geen 100% garantie voor de correcte werking gegeven worden.

@ssets kan bezocht en gebruikt worden met elke reguliere browser. Voorbeelden hiervan zijn:

- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Microsoft Internet Explorer
- Apple Safari

Geadviseerd wordt om de meest recente versie van een browser te gebruiken. Alle hedendaagse browsers zouden @ssets moeten ondersteunen. Het werken met een oude versie of onbekende browser kan tot gevolg hebben dat de schermopbouw traag wordt of dat delen niet volledig werken.

3 Rapporten

Rapporten vormen de basis van @ssets. Door middel van het invoeren en uploaden van rapporten wordt een database gevuld met informatie over de verschillende objecten. De rapporten kunnen vervolgens op een later moment weer worden opgevraagd en geraadpleegd. Deze rapporten kunnen verschillende vormen aannemen en kunnen speciaal voor gebruikers geconfigureerd worden. Hieronder wordt beschreven hoe de rapporten ingevoerd kunnen worden en op een later moment, met gebruik van verschillende filters, weer kunnen worden opgevraagd.

3.1 Rapporten invoeren

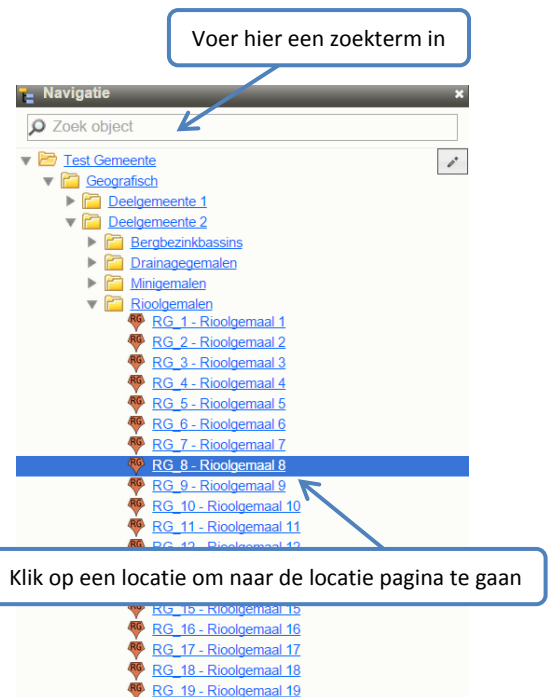
Er bestaan meerdere manieren om op de pagina te komen om rapporten aan een locatie toe te voegen. De twee meest voorkomende manieren om dit te doen zijn via het “Navigatie” menu en via de kaart. Beide manieren worden hieronder besproken.

3.1.1 Via het “Navigatie” menu

De eerste manier gaat via het “Navigatie” menu aan de linkerzijde van het scherm.

Het “Navigatie” menu maakt gebruik van een Windows Explorer-achtige structuur. Dit wil zeggen dat door te klikken op de verschillende mappen, de onderliggende mappen zichtbaar worden. Door uiteindelijk op een locatie te klikken zal de gebruiker doorgestuurd worden naar de locatie specifieke pagina. Hoe deze mappenstructuur is opgebouwd is afhankelijk van de klant en zal dus verschillen van dit voorbeeld. De werking is echter altijd hetzelfde.

Daarnaast kan in de “Zoek object” balk een zoekterm ingevoerd worden. Dit kan een locatiecode of (een gedeelte van) een straatnaam zijn.



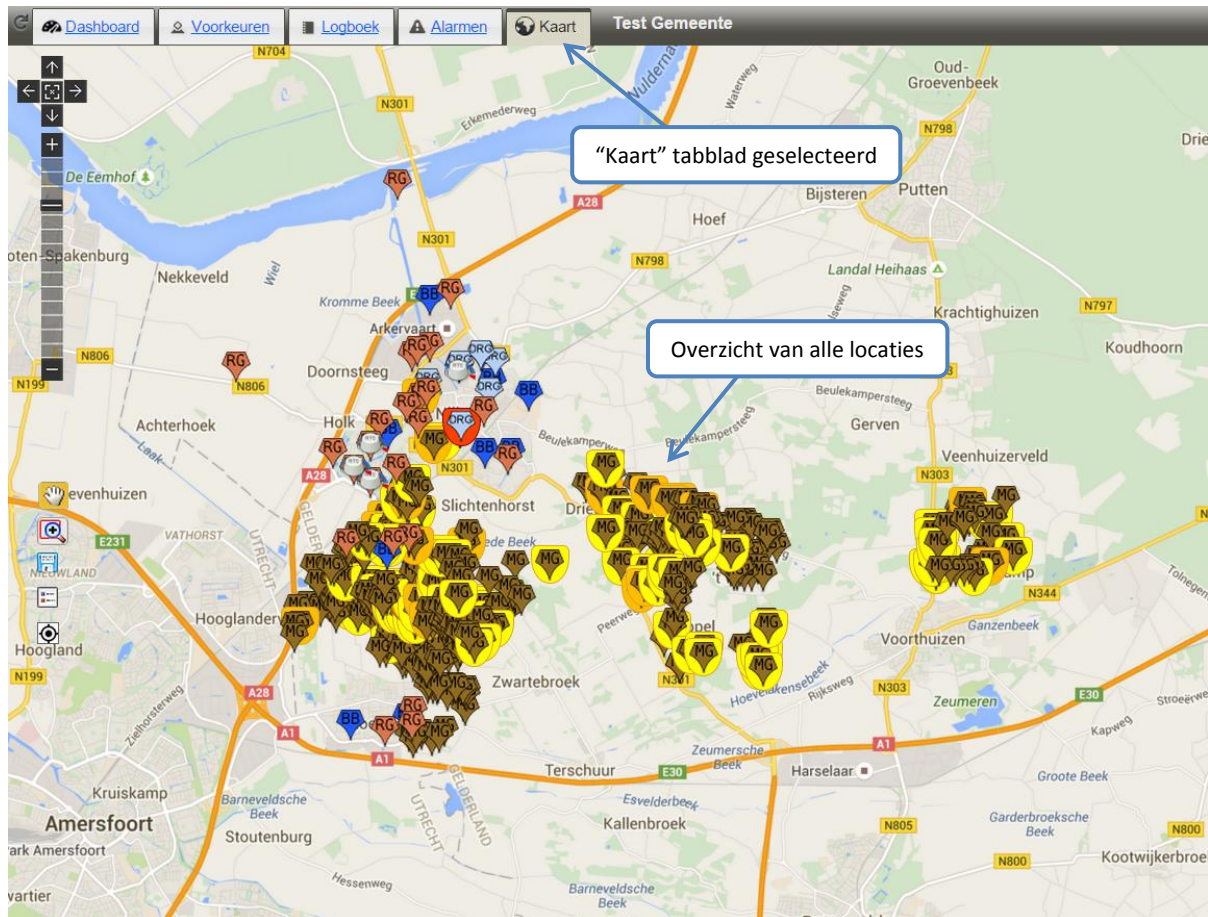
3.1.2 Via de kaart

De tweede manier gaat via de kaartweergave. Op de kaart zijn alle locaties van de hoofdpst zichtbaar. Door vervolgens op één van de locaties te klikken kan een rapport toegevoegd worden.

Om op de kaart te komen dient de gebruiker via het startscherm op het “Kaart” tabblad te klikken.



Op de kaartweergave zijn alle locaties binnen de hoofdpst zichtbaar. Door met de muis te scrollen kan in- en uitgezoomd worden op een specifieke locatie.



Door in te zoomen kan een gedetailleerde weergave worden gecreëerd waarin het mogelijk is om op specifieke locaties in te zoomen. Door vervolgens op een locatie te klikken verschijnt een pop-up venster met meerdere tabbladen. Via het “Assets” tabblad kunnen rapporten worden toegevoegd. Wanneer op een link voor een nieuw rapport geklikt wordt, verschijnt een nieuw venster waarin het nieuwe rapport kan worden ingevoerd.



3.2 Stamgegevens rapport

Via de “Nieuw RION – Stamgegevens” knop kan de gebruiker de stamgegevens van het object van deze locatie wijzigen of toevoegen. Hieronder vallen onder andere het type en serienummer van de gebruikte pomp, het type niveaumeter en de lengte van de hijsketting. Maar ook de coördinaten van de locatie kunnen hier ingevoerd worden.

Deze stamgegevens zullen gelden voor alle rapporten die worden ingegeven voor deze locatie. Het is ook mogelijk om deze eigenschappen in een inspectierapport te laten configureren.

3.2.1 Stamgegevens invoeren

Door op het “Assets” tabblad van een locatie en vervolgens op de knop “Nieuw RION – Stamgegevens” te klikken komt de gebruiker op het nieuwe scherm terecht waar de benodigde gegevens ingevoerd kunnen worden.



De stamgegevens zijn opgedeeld in een aantal verschillende onderdelen:

- Locatiegegevens
- Algemeen
- Elektrisch
- Mechanisch
- Pompen
- Bouwkundig

RION - Stamgegevens

Locatie		Locatie_code1 - Locatie 1	
Straat	Teststraat 1		
Coördinaten	217523 x 281014		
Monteur	Inter Act Apeldoorn		
Ordernummer	150920154126		
Rapportdatum	2015-09-29 15:41:23		
Uitvoerdatum	2015-09-29 15:41:23		

* 1 - Algemeen			
Installatie-gegevens			
Type installatie			
X-coördinaat			
Y-coördinaat			
Aantal aangesloten woningen		x	
Code onderhoudsbedrijf			
Keuringsdatum hijsmiddelen			
EAN-code energieleverancier			
Bezoek informatie			

* 2 - Elektrisch			
Instelling thermische beveiliging	Pomp P1		A
	Pomp P2		A
Type besturing			
Type telemetrie			
Serienummer			
Software versie			
Subnet node nummer			
Communicatie-wijze			
UPS type			
Meetprincipe niveaumeting			
Merk niveaumeter			
Type niveaumeter			
Meetbereik niveaumeter			m
Materiaal buitenopstellingskast			
Hoogte buitenopstellingskast			cm
Breedte buitenopstellingskast			cm
Diepte buitenopstellingskast			cm
Type slot			
Kleur buitenopstellingskast			
Materiaal fundatie			
Afstand tussen put en kast			cm

* 3 - Mechanisch			
Materiaal hijskabel/ketting	Pomp P1		
	Pomp P2		
Lengte hijskabel/ketting	Pomp P1		cm
	Pomp P2		cm
Materiaal geleidesysteem	Pomp P1		
	Pomp P2		
Lengte geleidestang	Pomp P1		cm
	Pomp P2		cm
Diameter geleidestang	Pomp P1		mm
	Pomp P2		mm
Materiaal balkeerklep	Pomp P1		
	Pomp P2		
Materiaal afsluiters			
Materiaal leidingwerk			
Diameter leidingwerk			mm
Lengte persleiding			m
Type voetbocht	Pomp P1		
	Pomp P2		

* 4 - Pompen			
Pomp merk	Pomp P1		
	Pomp P2		
Pomp type	Pomp P1		
	Pomp P2		
Pomp serienummer	Pomp P1		
	Pomp P2		
Pomp type waaijer	Pomp P1		
	Pomp P2		

* 5 - Bouwkundig			
Diameter/lengte pompput			cm
Breedte pompput			cm
Diepte pompput			cm
Materiaal pompput			
Type afdekking pompput			
Materiaal afdekking pompput			
Materiaal valroosters			

Per onderdeel kunnen de juiste stamgegevens voor de gekozen locatie ingevoerd worden.

3.2.2 Opslaan

Nadat de gegevens zijn ingevoerd kunnen zij opgeslagen worden door op de “Opslaan” knop te klikken. Door op “Herstellen” te klikken worden alle ingevoerde gegevens gewist.



Wanneer het opslaan is afgerond krijgt de gebruiker een nieuw scherm te zien met een overzicht van de ingevoerde gegevens en een bevestiging van het slagen van het opslaan.

Het rapport is opgeslagen onder ordernummer 150929154126.

3.3 Inspectierapport (preventief)

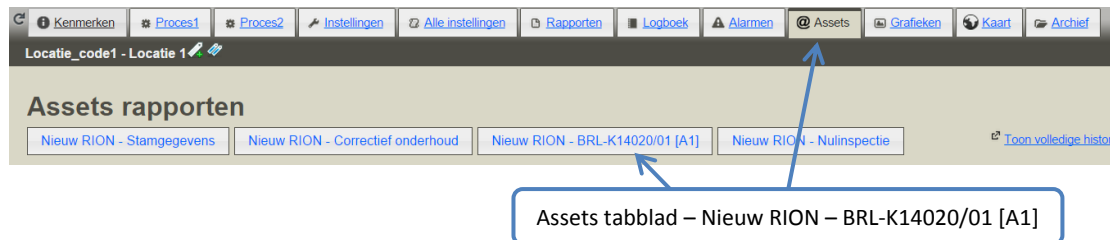
Een voorbeeld van een rapport is een inspectierapport voor rioolgemalen. Dit rapport wordt hieronder als voorbeeld genomen. Niet alle rapporten hebben dezelfde lay-out, de werkwijze is echter wel hetzelfde voor alle rapporten.

Een nulinspectie rapport is vergelijkbaar met dit rapport. Deze, in combinatie met de stamgegevens, dient namelijk als basis voor verdere inspectierapporten.

Wanneer het onderhoudsbedrijf naar een locatie is geweest voor een inspectie dient deze hiervan een rapport in te vullen. Dit rapport kan dan door de gemeente gebruikt worden voor de financiële afhandeling. De inhoud van de getoonde onderdelen in het rapport zijn vrij invulbaar.

3.3.1 Inspectierapport invoeren

Door op het “Assets” tabblad en vervolgens op de knop “Nieuw RION – BRL-K14020/01 [A1]” te klikken komt de gebruiker op het nieuwe scherm terecht waar de benodigde gegevens ingevoerd kunnen worden. Dit inspectierapport is gebaseerd op de gestelde eisen in de Beoordelingsrichtlijn (BRL) voor Kwaliteitsgestuurd onderhoud aan pompinstallaties en gemalen.



Het rapport is opgedeeld in verschillende sectoren, waaronder:

- Locatie informatie
- Inspectiekosten en algemene informatie
- Te inspecteren onderdelen
- Vervangen onderdelen
- Verkeersmaatregelen
- Opmerkingen
- Vervolgacties

De achtergrond van de waardes van de te inspecteren onderdelen hebben verschillende kleuren. Wanneer een onderdeel in goede staat is, is hier een groene kleur aan gekoppeld, bij een redelijke staat een gele kleur en bij een slechte staat een rode kleur. Dit maakt de toestand van het object in één oogopslag duidelijk. Deze kleuren komen overeen met de eisen uit de BRL van Kiwa.

3.3.2 Locatie informatie

RION - BRL-K14020/01 [A1]

Locatie
Straat
Stad
Coördinaten
Monteur
Ordernummer
Rapportdatum
Uitvoerdatum

Locatie_code1 - Locatie 1
Teststraat 1
Teststad
287523 × 211014
Inter Act Apeldoorn
150929155256
2015-09-29 15:52:54
2015-09-29 15:52:54

Kalender

3.3.5 Vervangen onderdelen

1 waaier van €75,- vervangen

4 - Vervangen onderdelen (in geval van storing)

Materialen

Pomp en onderdelen

Pomp

☒ Waaier

1 x

€ 75,00

€ 75,00

Kast en besturing

Gemaalcomputer

Accupack tbv gemaalcomputer

Subtotaal

Totaal

€ 75,00

€ 75,00

Bij de vervangen onderdelen kan, in het geval van een storing, aangegeven worden welke onderdelen vervangen zijn door de juiste materialen aan te vinken. Er dient aangegeven te worden in welke kwantiteit dit is gebeurd. Het subtotaal wordt automatisch berekend.

3.3.6 Verkeersmaatregelen

5 - Verkeersmaatregelen

Verkeersmaatregelen

☐ 1.01 Toepassen en verwijderen afzetting(en) op volledig kruispunt

☐ 1.02 Instandhouden afzetting(en) op volledig kruispunt

☐ 1.03 Toepassen en verwijderen afzetting(en) op gedeeltelijk kruispunt

☐ 1.04 Instandhouden afzetting(en) op volledig kruispunt

☐ 1.05 Toepassen en verwijderen afzetting(en) op fiets- en voetpaden

☐ 1.06 Instandhouden afzetting(en) op fiets- en voetpaden

☐ 1.07 Toepassen en verwijderen afzetting(en) naast de rijbaan

☐ 1.08 Instandhouden afzetting(en) naast de rijbaan

Wanneer verkeersmaatregelen getroffen moesten worden tijdens de inspectie kunnen deze hier aangegeven worden. Wanneer een van de maatregelen getroffen is, dient aangegeven te worden in welke kwantiteit dit gebeurd is. Het subtotaal van de maatregelen wordt automatisch berekend.

3.3.7 Opmerkingen

6 - Opmerkingen / Waarnemingen uitvoerder

Opmerkingen / Waarnemingen uitvoerder

Onderhoudsadvies totale gemaal

Foto's van bezoek

Choose Files No file chosen 0%

7 - Opmerkingen beheerder

Reactie beheerder

De opmerkingensector is opgedeeld in twee delen. Het eerste deel is bedoeld voor opmerkingen en onderhoudsadvies van de uitvoerder. Hier bestaat ook de mogelijkheid om foto's toe te voegen. Dit kan door op de knop "Bestanden kiezen" te klikken en vervolgens de gewenste foto te selecteren. Of door een foto naar het rapport toe te slepen.

Het tweede deel is bedoeld voor de reactie van de beheerder.

5 - Verkeersmaatregelen

Verkeersmaatregelen

- ☐ 1.01 Toepassen en verwijderen afzetting(en) op volledig kruispunt
- ☐ 1.02 Instandhouden afzetting(en) op volledig kruispunt
- ☐ 1.03 Toepassen en verwijderen afzetting(en) op gedeeltelijk kruispunt
- ☐ 1.04 Instandhouden afzetting(en) op volledig kruispunt
- ☐ 1.05 Toepassen en verwijderen afzetting(en) op fiets- en voetpaden
- ☐ 1.06 Instandhouden afzetting(en) op fiets- en voetpaden
- ☐ 1.07 Toepassen en verwijderen afzetting(en) naast de rijbaan
- ☐ 1.08 Instandhouden afzetting(en) naast de rijbaan

6 - Opmerkingen / Waarnemingen uitvoerder

Opmerkingen / Waarnemingen uitvoerder

Hijsketting zeer roestig.

Onderhoudsadvies totale gemaal

Hijsketting vervangen.

7 - Opmerkingen beheerder

Reactie beheerder

Foto's van bezoek

Bestanden kiezen Geen bestand gekozen 100%

Foto's kunnen toegevoegd worden door ze in het rapport te slepen of via de "Bestanden kiezen" knop

3.3.8 Vervolgacties

8 - Vervolgacties

- Vervolgacties
- ☐ Reactie beheerder
 - ☐ Regenwater
 - ☐ Bereikbaarheid
 - ☐ Overig

Hier kunnen eventuele gewenste vervolgacties aangegeven worden. Wanneer dit gebeurt, zal in het overzicht van alle rapporten een teken naast het rapport komen te staan.

3.3.9 Opslaan

Wanneer het rapport ingevuld is kan deze worden opgeslagen. Dit gebeurt door te klikken op de "Opslaan" knop. Door te klikken op de "Herstellen" knop wordt het gehele rapport geleegd, zonder deze op te slaan, en kan deze opnieuw ingevoerd worden.

Opslaan

Herstellen

Na het succesvol opslaan van het rapport krijgt de gebruiker het volgende scherm te zien. Hierop is een overzicht van de ingevoerde gegevens weergegeven.

Het rapport is opgeslagen onder ordernummer 150929155610.

RIION - BRL-K14020/01 [A1] - 150929155610

Locatie Locatie_code1 - Locatie 1

Straat Teststraat 1

Stad Teststad

Coördinaten 28.2040177 x 21.6146786

Monteur Inter Act Apeldoorn

Rapportdatum din 29 sep 15:56:08

Uitvoerdatum din 29 sep 15:56:08

1 - Inspectiekosten

Inspectiekosten	1 x	€	0,00	€	0,00
Subtotaal		€	0,00		0,00

Verplichte metingen veilig betreden riool

19% < Zuurstofwaarde < 21%	ja
Brandbare gas/luchtmengsels E-waarde <10% LEL	ja
Concentratie giftige stoffen < MAC	ja
5 < PH (Zuurgraad) < 9	ja

3.1 - Electrisch

Hoofdschakelaar	goed
Zekeringen	slecht
Aardlekschakelaar	goed
Motor/Magneet beveiligingsschakelaar	goed
Thermische beveiligingsschakelaar	goed
Besturingsapparatuur/telemetrie	goed
Werking communicatie naar hoofdpst	goed
Werking UPS	redelijk
Overige aanzetinrichtingen (soft-starter, FO's enz)	goed
Werking ampere-meter	redelijk
Opname stroomverbruik pomp	9 A

3.4 Storingsrapport (correctief)

Wanneer een storing is geweest en het onderhoudsbedrijf naar de locatie is geweest om deze storing op te lossen, dient hiervan een nieuw storingsrapport ingevuld te worden. Dit rapport kan door de opdrachtgever gebruikt worden voor de financiële afhandeling. De inhoud van de getoonde onderdelen in het rapport zijn vrij invulbaar.

3.4.1 Storingsrapport invoeren

Door op het “Assets” tabblad en vervolgens op de knop “Nieuw RION – Correctief onderhoud” te klikken komt de gebruiker op het nieuwe scherm waar de gegevens ingevoerd kunnen worden.



Het rapport is opgedeeld in verschillende sectoren, waaronder:

- Locatie informatie
- Inzet uitvoerder
- Binnenkomst van melding
- Analyse
- Vervangen onderdelen
- Verkeersmaatregelen
- Opmerkingen
- Vervolgacties

3.4.2 Locatie informatie

RION - Correctief onderhoud

Locatie
Straat
Stad
Coördinaten
Monteur
Ordernummer
Rapportdatum
Uitvoerdatum

Locatie_code1 - Locatie 1
Teststraat 1
Teststad
28.2040177 × 21.6146786

Inter Act Apeldoorn
150929164036
2015-09-29 16:40:34
2015-09-29 16:40:34

Kalender

De locatie is al automatisch ingevuld omdat deze hiervoor al geselecteerd is. De dienstdoende monteur en de datum van het onderhoud dient ingevoerd te worden. Hiervoor kan gebruik worden gemaakt van de kalender. Het ordernummer wordt automatisch gegenereerd en staat al ingevuld.

3.4.3 Inzet uitvoerder

1 - Inzet uitvoerder						
Inzet opdrachtnemer						
☒ Monteur werkdagen (overdag)	2015-09-29 12:16:00		2015-09-29 12:46:00		0,5 x € 50,00	€ 25,00
☐ Monteur werkdagen (nacht)						
☐ Monteur zaterdag						
☐ Monteur zon- en feestdagen						
☐ 2e Monteur						
☐ Pers/zuigwagen						
☐ Overig						
					Subtotaal	€ 25,00
					Totaal	€ 25,00

In deze sector kunnen de gemaakte uren ingevuld worden. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen werkdagen (overdag), werkdagen (nacht), zaterdag en zon- en feestdagen. Ook kan hier worden aangegeven wanneer een tweede monteur of een pers/zuigwagen is ingezet. Met behulp van de kalender kan aangegeven worden hoe lang een monteur bezig is geweest. Het subtotaal van de uren wordt automatisch berekend. Voor het gehele rapport geldt dat meerdere opties aangevinkt kunnen worden.

3.4.4 Binnenkomst van melding

2 - Binnenkomst van melding

Type melding

Melding

☐ Via beheerder

☒ Via bewoner

☐ Via onderhoudsbedrijf

Hier kan worden aangegeven via welk kanaal de melding is binnengekomen.

3.4.5 Analyse

De sector Analyse is onderverdeeld in drie secties. Eerst dient geselecteerd te worden om welk type signalering het ging. Vervolgens om wat voor type storing het ging en ten slotte wat de daaraan voorafgaande oorzaak van de storing was.

3 - Analyse

3.1 - Meldingstype

Type signalering

Signalering

☒ rode lamp

☐ wateroverlast

☐ stankoverlast

☐ automatisch

☐ overig

3.2 - Probleem

Type probleem

Probleem

☐ pomp + stijgleiding

☒ niveauregeling

☐ elektrische installatie

☐ signalering

☒ persleiding

☐ vrij verval

☐ geen storing

☐ thermisch

☐ overig

3.3 - Oorzaak

Type oorzaak

Oorzaak

☐ verstopte waaier

☐ thermisch

☐ lekkage

☐ pakking

☐ vervuiling

☐ lucht

☐ afstelling

☐ stroomuitval / aardlek

☐ kabel kast-pomp

☐ magneetschakelaar

☒ trafo / drukdoos

☐ zender

☐ communicatie

☒ kabelbreuk

☒ verstopping

☐ breuk / leiding / kabel

☐ schade door derden

☐ schade, anders

☐ storing compressor

☐ verstopt ventiel

☐ put vol

☐ opgeheven

☐ overbelasting/regenwater

☐ defecte pomp

☐ overig

Geselecteerde oorzaken

3.4.6 Vervangen onderdelen

Bij de vervangen onderdelen kan aangegeven worden welke onderdelen vervangen zijn. Er dient aangegeven te worden in welke kwantiteit dit is gebeurd. Het subtotaal wordt automatisch berekend.

4 - Vervangen onderdelen			
Materialen			
▼ Pomp en onderdelen			
✓ Pomp	1 x	€ 1.250,50	€ 1.250,50
▼ Keuzebesturing			
Wagier			
Gemaalcomputer			
Accupack tbv gemaalcomputer			
		Subtotaal	€ 1.250,50
		Totaal	€ 1.275,50

3.4.7 Verkeersmaatregelen

Als gebruik is gemaakt van verkeersmaatregelen dienen deze hier te worden aangegeven. Het subtotale wordt automatisch berekend.

✓ 5 - Verkeersmaatregelen				
Verkeersmaatregelen				
☐	1.01 Toepassen en verwijderen afzetting(en) op volledig kruispunt			
☐	1.02 Instandhouden afzetting(en) op volledig kruispunt			
☐	1.03 Toepassen en verwijderen afzetting(en) op gedeeltelijk kruispunt			
☐	1.04 Instandhouden afzetting(en) op volledig kruispunt			
☒	1.05 Toepassen en verwijderen afzetting(en) op fiets- en voetpaden	1 ×	€ 25	€ 25,00
☐	1.06 Instandhouden afzetting(en) op fiets- en voetpaden			
☐	1.07 Toepassen en verwijderen afzetting(en) naast de rijbaan			
☐	1.08 Instandhouden afzetting(en) naast de rijbaan			
			Subtotaal	€ 25,00
			Totaal	€ 1.300,50

3.4.8 Opmerkingen

De opmerkingensector is opgedeeld in twee delen. Het eerste deel is bedoeld voor opmerkingen en onderhoudsadvies van de uitvoerder. Hier bestaat ook de mogelijkheid om foto's toe te voegen. Dit kan door op de knop "Bladeren.." te klikken en vervolgens de gewenste foto te selecteren. Ook kan een foto naar het rapport toe gesleept worden. Het tweede deel is bedoeld voor de reactie van de beheerder.

6 - Opmerkingen / Waarnemingen uitvoerder

Opmerkingen / Waarnemingen uitvoerder

Onderhoudsadvies totale gemaal

Foto's van bezoek

Choose Files

No file chosen

0%

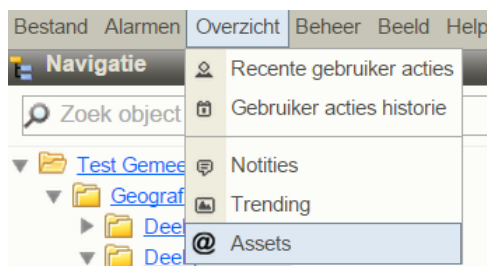
4 Rapport opvragen

Wanneer een rapport is ingevuld kan deze op een later moment ook weer opgevraagd worden. Dit kan op meerdere manieren. De eerste manier gaat via de beeldlijn menu's, de tweede via het navigatie menu en de derde manier via de kaart.

4.1 Via beeldlijn menu's

De eerste manier gaat via de de beeldlijn menu's. Deze manier is vooral geschikt om snel een overzicht te krijgen van de rapporten van meerdere locaties.

Kies hiervoor uit de beeldlijn menu's "Overzicht – Assets".



De pagina "Assets historie" opent zich. Op deze pagina kan met behulp van de verschillende filters gezocht worden binnen alle beschikbare rapporten. Zie hoofdstuk 5 Filters voor meer informatie over het gebruik van deze filters.

4.2 Via navigatie menu

De tweede manier gaat via het navigatie menu. Deze manier is vooral geschikt om voor één specifieke locatie alle rapporten te zien.

Navigeer hiervoor via het "Navigatie" scherm naar de gewenste locatie.



Selecteer een locatie binnen het "Navigatie" scherm

Door vervolgens op het “Assets” tabblad te klikken, verschijnt een overzicht van alle verschillende soorten ingevoerde rapporten van deze locatie.

Het is mogelijk om binnen deze gevonden rapporten te filteren. Hiervoor dient op “Toon volledige history” geklikt te worden. Zie hoofdstuk 5 Filters voor meer informatie.

Klik hier om filters toe te passen

Voer een term in om snel te zoeken

Nieuw RION - Stamgegevens Nieuw RION - Correctief onderhoud Nieuw RION - BRL-K14020/01 [A1] Nieuw RION - Nulinspectie

Goedkeuren Verwijderen

	RAPPORT	RAPPORT DATUM	UITVOERDATUM	VERLOOPT	GOEDKEURING	KOSTEN	SCORE
	RION - BRL-K14020/01 [A1]	woe 30 sep 2015 13:31:18	woe 30 sep 2015 13:31:18	-	-	€ 0,00	100.00%

Tabel opslaan als CSV

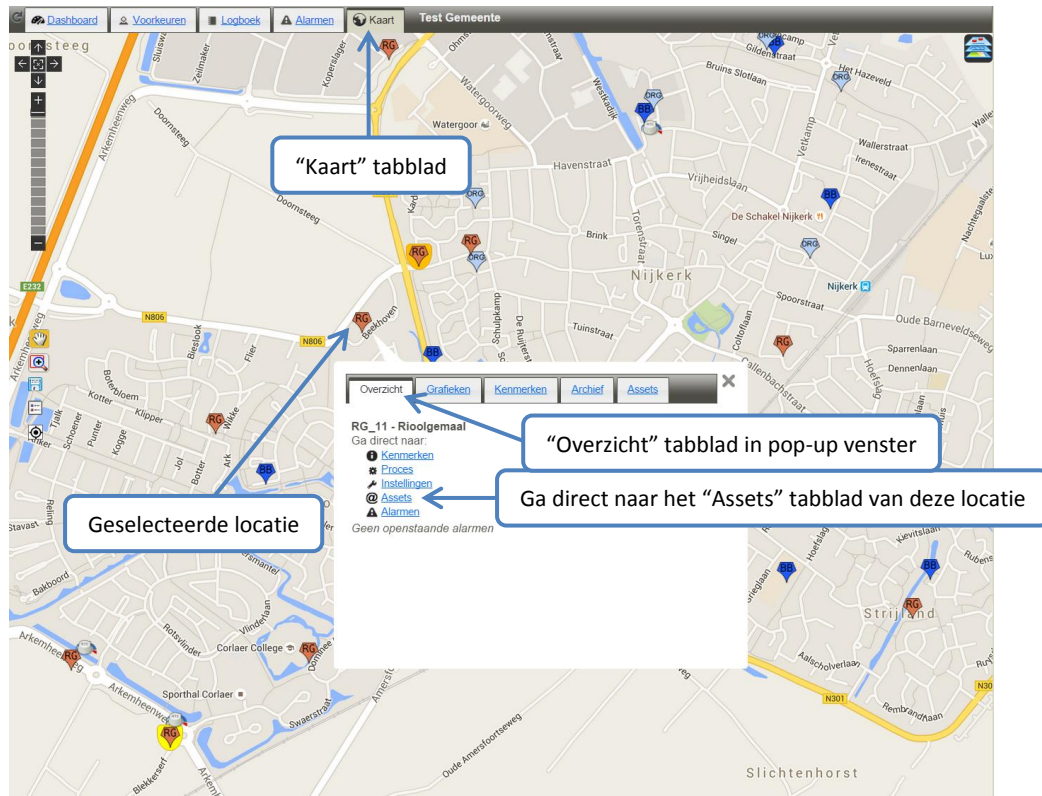
Ook binnen het direct getoonde overzicht kan snel gefilterd worden. Door in de zoekbalk een term in te voeren wordt binnen dat onderdeel gezocht op de ingevoerde term. Zo kunnen bijvoorbeeld snel alleen alle inspectierapporten in een lijst worden weergegeven.

Wanneer met de muis over het  teken van een rapport bewogen wordt, verschijnt op de plek van de cursor een overzicht van het rapport. Hierin zijn alle ingevulde gegevens te zien.

Door op het  teken te klikken opent een nieuw venster met een volledig overzicht van het rapport. Hierin kunnen ook aanpassingen in het bestaande rapport aangebracht worden (zolang deze nog niet is goedgekeurd, zie voor een verdere uitleg over het goedkeuren van een rapport hoofdstuk 4.5 Goedkeuren en verwijderen).

4.3 Via kaart tabblad

De derde manier maakt gebruik van de kaartweergave. Via het “Kaart” tabblad (van een geselecteerde locatie of gehele hoofdpost) kan men op een locatie klikken. Hierdoor verschijnt een pop-up venster voor die locatie.



Door in het “Overzicht” tabblad op de “Assets” link te klikken wordt men direct doorgestuurd naar het “Assets” tabblad van de gekozen locatie. Hier vindt men een lijst met alle rapporten van de desbetreffende locatie.

4.4 Exporteren

Aan de onderkant van het overzicht van de rapporten van de geselecteerde locatie staat een optie om de lijst van rapporten te exporteren als CSV bestand. De inhoud van de rapporten staat niet in het exportbestand.

Na het klikken op de “Tabel opslaan als CSV” link wordt de tabel gedownload en opgeslagen als CSV bestand. Deze kan vervolgens geopend worden met bijvoorbeeld Excel.

		! ⚙	⚙	RAPPORT	RAPPORTDATUM	UITVOERDATUM	VERLOOPT	GOEDKEURING	KOSTEN	SCORE
				RION - BRL-K14020/01 [A1]	woe 30 sep 2015 13:31:18	woe 30 sep 2015 13:31:18			€ 0,00	100.00%
										Tabel opslaan als CSV

Klik hier om de tabel te exporteren

4.5 Goedkeuren en verwijderen

The screenshot shows the 'Assets rapporten' interface. At the top, there are tabs for 'Nieuw RION - Stamgegevens', 'Nieuw RION - Correctief onderhoud', 'Nieuw RION - BRL-K14020/01 [A1]', and 'Nieuw RION - Nulinspectie'. Below the tabs are buttons for 'Goedkeuren' and 'Verwijderen'. A table lists reports with columns for 'RAPPORT', 'EDKEURING', 'KOSTEN', and 'SCORE'. Annotations with arrows point to specific elements: 'Geselecteerde rapporten verwijderen' points to the 'Verwijderen' button; 'Geselecteerde rapporten goedkeuren' points to the 'Goedkeuren' button; 'Vervolgactie gevraagd' points to a warning icon in the first row of the table.

	RAPPORT	EDKEURING	KOSTEN	SCORE
☒	RION - Correctief onderhoud	woe 30 sep 2015 15:44:09	woe 30 sep 2015 15:44:09	-
☐	RION - BRL-K14020/01 [A1]	woe 30 sep 2015 13:31:18	woe 30 sep 2015 13:31:18	-

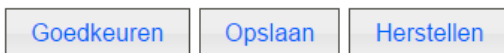
Tot het moment dat een rapport goedgekeurd is, kunnen nog aanpassingen in het rapport worden aangebracht. Op deze manier kan een beheerder bijvoorbeeld een reactie geven wanneer deze wordt gevraagd door de monteur.

Door een rapport goed te keuren wordt het 'bevroren'. Dat houdt in dat er geen veranderingen meer in kunnen worden aangebracht. Het goedkeuren dient daarom ook alleen te gebeuren wanneer alles afgerond en akkoord bevonden is.

Het goedkeuren van een rapport kan alleen door de daartoe bevoegde gebruikers. In de praktijk zijn dit meestal de beheerders. Dit kan op twee manieren. De eerste manier is via de overzichtslijst, de tweede via het rapport zelf.

In de overzichtslijst van de rapporten kunnen één of meerdere locaties aangevinkt worden. Door vervolgens op de "Goedkeuren" knop te klikken worden de geselecteerde rapporten goedgekeurd. Deze manier is vooral geschikt om snel meerdere rapporten in één keer goed te keuren.

De tweede manier gaat via het rapport zelf. Door in de overzichtslijst op het  te klikken wordt het rapport geopend. Hier kunnen de ingevulde gegevens gecontroleerd worden. Wanneer deze correct bevonden zijn, dient onderaan de pagina op de "Goedkeuren" knop geklikt te worden om het rapport goed te keuren.

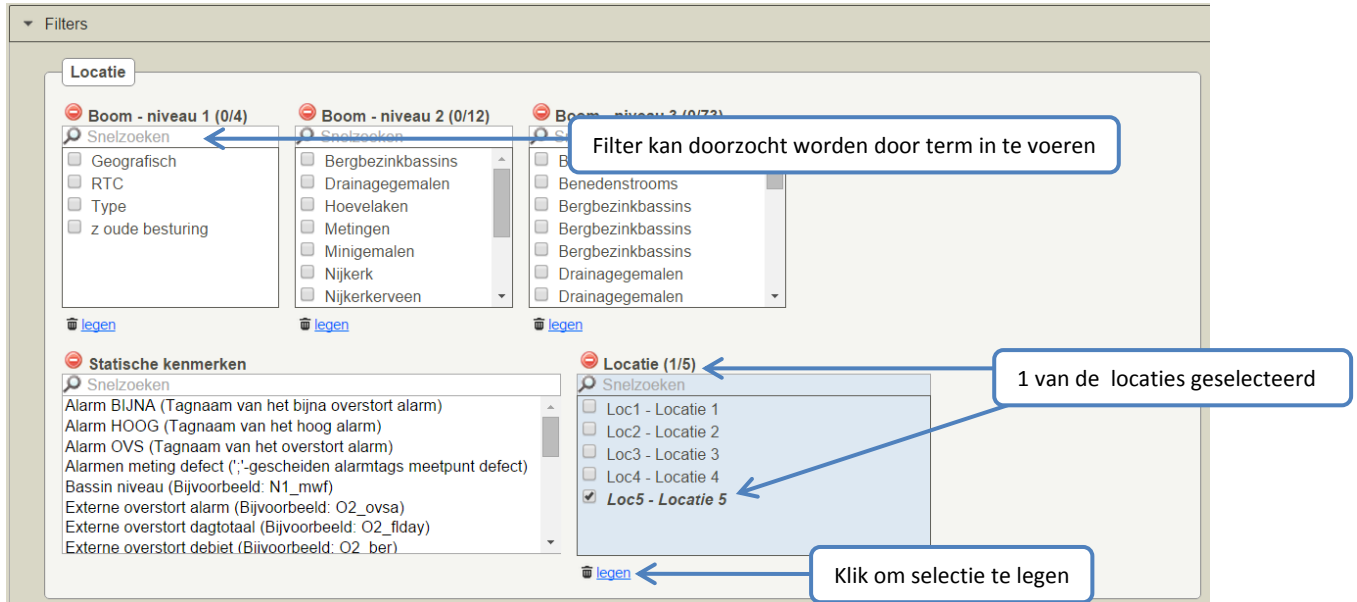


Om een rapport te verwijderen kan deze in de overzichtslijst aangevinkt worden. Door vervolgens op de "Verwijderen" knop te klikken worden de geselecteerde rapporten verwijderd.

Wanneer een uitroepteken  voor een rapport staat, is er om een vervolgactie gevraagd in het rapport. Door het rapport te openen kan gezien worden welke vervolgactie gewenst is.

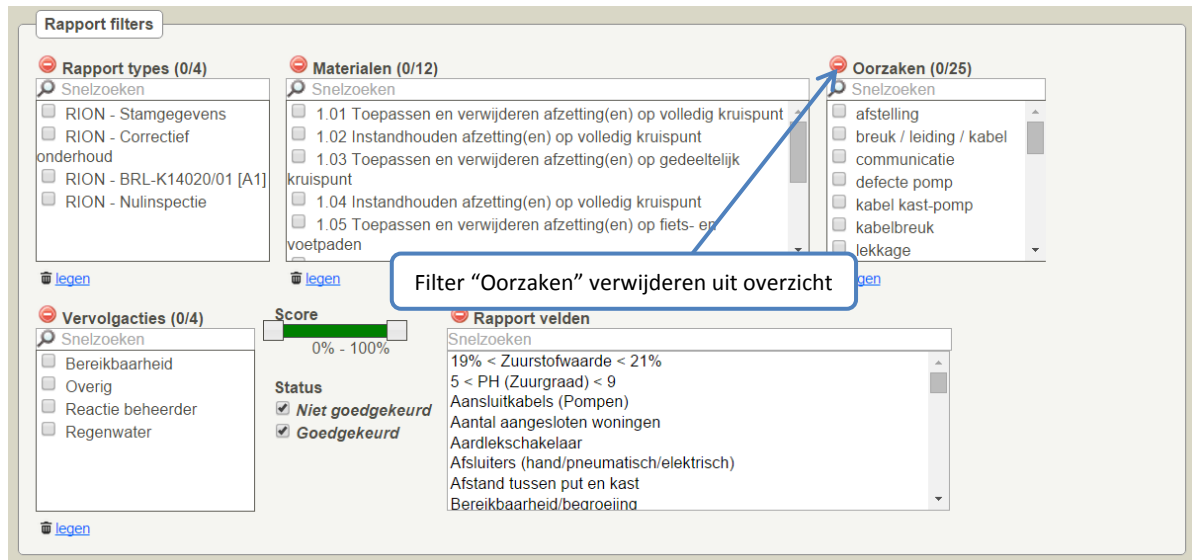
5 Filters

Wanneer rapporten opgevraagd worden kan in het onderstaande scherm met behulp van de verschillende filters een selectie worden gemaakt om één of meerdere rapporten te tonen. Hoe deze filters en criteria zijn opgebouwd hangt af van de klant en kan dus verschillen met de onderstaande afbeelding. In hoofdstuk 4 wordt beschreven hoe men op deze pagina komt.



Als eerste kan een selectie worden gemaakt op basis van de locatie. Wanneer zoals hier via het “Navigatie” menu al een locatie is geselecteerd, blijft deze selectie ook hier staan.

Door bij het veld “Snelzoeken” een term in te voeren wordt de gehele lijst doorzocht naar de ingevoerde term. Wanneer een filter geleegd dient te worden, kan dit door op het “legem” knopje te klikken onder het desbetreffende filter.



Vervolgens kan er geselecteerd worden op basis van de inhoud van de rapporten. Het eerste filter maakt een onderscheid tussen de verschillende soorten rapporten. Ook kan er geselecteerd worden op de gebruikte materialen, oorzaken van storingen en vervolgacties.

Beide soorten filters kunnen los van elkaar gebruikt worden. De filters werken als aanvulling op elkaar waarbij er altijd evenveel of minder items over blijven bij toevoeging van een extra filterveld. De filters werken dus met een EN-functie.

De te gebruiken filters kan men na believen toevoegen en verwijderen in het overzicht. Dit kan door op de  of  tekens te klikken. De toegevoegde filters blijven ook bewaard voor een volgende keer, zodat men niet elke keer opnieuw de filters hoeft uit te kiezen.

Let op: als men in een filter criteria heeft geselecteerd en men verwijdert het filter uit het overzicht "Filters" dan worden de gekozen criteria nog steeds meegenomen in het zoekresultaat.

Bij enkele filters kunnen rapporten doorzocht worden op de waardes die in het rapport zijn ingevuld. Door een waarde van een specifiek onderdeel in te voeren worden alleen de rapporten getoond die hieraan voldoen.



Rapport velden

Snelzoeken

19% < Zuurstofwaarde < 21%

5 < PH (Zuurgraad) < 9

Aansluitkabels (Pompen) ← Klik op een criterium om te doorzoeken

Aantal aangesloten woningen

Aardlekschakelaar

Afsluiters (hand/pneumatisch/elektrisch)

Afstand tussen put en kast

Bereikbaarheid/begroeiing

Selecteer of voer de gewenste waarde in

Aansluitkabels (Pompen) ☒ goed ☒ slecht

5 < PH (Zuurgraad) < 9 ☒ ja ☒ nee

Materiaal geleidesysteem bevat

Werking UPS ☒ goed ☒ redelijk ☒ slecht ☒ n.v.t.

Ten slotte kan ook een selectie worden gemaakt op basis van de datum. Met behulp van de kalender kan er een start- en einddatum gekozen worden. Tevens kan er gekozen worden om de rapporten van bijvoorbeeld de afgelopen dag, week, maand of jaar weer te geven.

▼ Periode

Vanaf 1970-01-01 01 : 00

tot 2015-09-30 15 : 45

Tijdzone (UTC+01:00) Europe/Amsterdam

2 uren 6 uren 12 uren 24 uren 48 uren vandaag

gisteren afgelopen week afgelopen maand afgelopen jaar

▼ Filter resultaat

2 rapporten gevonden Toon rapporten

Kalender

Voorgedefinieerde tijdsperiodes

Wanneer de gewenste selectiecriteria zijn ingevuld, staat onderaan de pagina het aantal gevonden rapporten die voldoen aan de criteria. Door op de knop “Toon rapporten” te klikken, komt er een overzicht tevoorschijn met de juiste rapporten. Op de lijst zijn een aantal details van de rapporten te vinden.

▼ Geselecteerde rapporten

✓ Goedkeuren ✕ Verwijderen

	!	↕	LOCATIE	OMSCHRIJVING	RAPPORT	RAPPORTDATUM	UITVOERDATUM	VERLOOPT	GOEDKEURING	KOSTEN	SCORE
☐	⚠	📄	Loc_1	Locatie 1	RION - Correctief onderhoud	woe 30 sep 2015 15:44:09	woe 30 sep 2015 15:44:09	-	-	€ 1.250,50	
☐		📄	Loc_1	Locatie 1	RION - BRL-K14020/01 [A1]	woe 30 sep 2015 13:31:18	woe 30 sep 2015 13:31:18	-	-	€ 0,00	100.00%

6 Beheer @ssets

Het is binnenkort met @ssets mogelijk om eigen rapporten te configureren. Met behulp van deze functie is het (voor gebruikers met de benodigde rechten) mogelijk om zelf de gewenste keuzemogelijkheden en bijbehorende waardes toe te voegen, te verwijderen of te wijzigen. Op deze manier zijn beheerders zelf in staat om rapporten op te stellen en/of aan te passen.

Naar mate meer informatie beschikbaar is over deze functionaliteit, zal dit hoofdstuk verder uitgebreid worden.

Notities:

This image shows a full page of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page, typical of notebook or legal stationery. There are no margins, text, or other markings present.

Inter Act industrial automation B.V.

Dijkgraafweg 16
7336 AT Apeldoorn
Postbus 1011
7301 BG Apeldoorn
Tel. 055 534 20 02
Fax. 055 534 20 10
Email: info@interact.nl

Copyright © 2015 Inter Act B.V.

Niets uit deze uitgave mag worden vermenigvuldigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm, elektronisch of op welke wijze dan ook zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Inter Act b.v. te Apeldoorn.
Inter Act behoudt zich het recht voor specificaties te wijzigen zonder mededelingen vooraf en aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele schade die voortvloeit uit het onjuist gebruik van TeleControlNet.